

Datum : maandag 18 november 2019

INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag betreffende het schooljaar 2018/2019 van de medezeggenschaps- en ouderraad van de Westerschool, openbare academische basisschool voor daltononderwijs in Wildervank. In beknopte zin wordt weergegeven waar de MR en OR zich het afgelopen schooljaar mee bezig hebben gehouden.

SAMENSTELLING MR

De samenstelling van de MR-schooljaar 2018/2019 was als volgt:

Personeelsgeleding:

Evelyn Vianen, Jetty Schipper, Astrid Heller, Moniek Tolsma en Gerda Ottenga.

Oudergeleding:

Jos Timmer (vz), Carolien Hulzebos, Roel Schuringa, Marco Mol en Dennis Balkema.

De heer Han-Rogier de Vrij, directeur, neemt op verzoek deel aan de vergaderingen. De financiën worden beheerd door de penningmeester, Dennis Balkema. De kascommissie bestaat uit Femke de Graaf en Maurice Stevens.

De MR vergadert ca. 7 x per schooljaar en indien nodig met de OR. De vergaderingen zijn openbaar en de notulen worden geplaatst op de website.

SCHOOLJAAR MR 2018/2019 IN VOGELVLUCHT

In het schooljaarplan zijn de ontwikkelingen en aandachtspunten van het betreffende schooljaar opgenomen. In het schooljaar 2018/ 2019 is er gewerkt aan diverse doelen. Hieronder staat beschreven wat er is bereikt:

Aanbod:

Gewenst:

- Er is een nieuwe taalmethode, die voldoet aan eisen die het team stelt en recht doet aan de kernwaarden van odab Westerschool
- Vanaf groep 5 vindt Blokrekenen plaats zoals vastgesteld in het Rekenbeleidsplan, waarbij aandacht voor MTG en automatiseren
- Op school ligt een actueel schoolplan, reken- en taalbeleidsplan
- Op school ligt een kwaliteitskaart KiVa, waarin beschreven hoe zorg wordt gedragen voor een doorgaande lijn in KiVa en hoe monitoring en verwerking daarvan plaatsvindt op school

Resultaat:

- Met Taalverhaal.nu heeft het team een nieuwe taalmethode uitgekozen, die volledig voldoet aan de vooraf opgestelde wensen en eisen door het team. De methode zal in het schooljaar 2019-2020 geïmplementeerd worden;
- De resultaten op rekenen laten een stijgende lijn zien. De verwachting is dat dit samenhangt met het invoeren van het blokrekenen, waarbij rekenonderwerpen zoals breuken als blok aan de kinderen worden aangeboden;
- In samenspraak met het team is het schoolplan 2019-2023 opgesteld, waarin beschreven wordt waar de school de komende 4 jaar aan gaat werken. Met het rekenbeleidsplan is een start gemaakt en krijgt in het schooljaar 2019-2020 een vervolg. Het taalbeleidsplan is uitgesteld tot het schooljaar 2019-2020 en laten we samenvallen met de implementatie van de nieuwe taalmethode;
- KiVa is volledig geïmplementeerd, waarbij de inzet en uitvoering van KiVa is beschreven.

Didactisch handelen:

Gewenst:

- Tijdens elke les vindt er afstemming plaats tav de vier factoren op de behoeften van groepen en individuele leerlingen
- De leraren geven expliciet onderwijs in strategieën voor denken en leren
- De leraren geven feedback op het leer- en ontwikkelingsproces

Resultaat:

- Tijdens klassenbezoeken wordt expliciet gekeken naar bovenstaande aandachtspunten en volgt na het klassenbezoek een nagesprek. Tijdens klassenbezoeken komt naar voren dat dit in de lessen nadrukkelijk wordt meegenomen. Datzelfde geldt voor afstemming van het onderwijs op de leerlingen.

Zicht op ontwikkeling en Extra ondersteuning:

Gewenst:

- De leraren volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen en vergelijken deze met de verwachte ontwikkeling
- De leerlingen die dat nodig blijken te hebben, krijgen extra zorg
- Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
- De extra ondersteuning die de leerling nodig heeft, heeft de school vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief, waarin is vastgelegd hoe het onderwijs is afgestemd op de behoefte van de leerling

Resultaat:

- Alle leerlingen zijn in beeld. Voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven is een ontwikkelingsperspectief vastgelegd, waarin beschreven hoe het onderwijs is afgestemd. Dit wordt door de IB-er nauwlettend gevolgd en tijdens leerling besprekingen besproken. Hierbij blijkt dat de leerlingen zich in de meeste gevallen naar hun mogelijkheden ontwikkelen.

Kwaliteitszorg:

Gewenst:

- De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten; er zijn toetsbare doelen geformuleerd en er wordt regelmatig geëvalueerd of deze doelen gehaald worden
- De school kent een professionele kwaliteitscultuur

Resultaat:

- Op school wordt gewerkt met actieteams, die verantwoordelijk zijn voor het uitwerken en behalen van opgestelde doelstellingen. Tijdens team overleggen vindt vanuit de actieteams terugkoppeling plaats naar het team, wordt de voortgang besproken, wordt het team meegenomen of om input gevraagd. Eventueel wordt naar aanleiding hiervan het tijdspad of doelstellingen bijgesteld. Tijdens de jaarevaluatie wordt gekeken in hoeverre de doelstellingen zijn behaald. Een dergelijk werkwijze draagt bij aan het creëren van een professionele kwaliteitscultuur. Er is sprake van gedeeld leiderschap en daarbij gedeelde verantwoordelijkheid om doelstellingen met elkaar te behalen. Ook het voeren van de professionele dialoog en samenwerken draagt hierbij aan.

Dalton:

Gewenst

- Heldere visie op het daltononderwijs.
- Ontwikkelen van leerlijnen voor alle kernwaarden
- Ontwikkelen van nieuwe takenbord in combinatie met taakbrief
- Gecertificeerd dalton coördinator, die beleid daltononderwijs mede vormgeeft

Resultaat:

- Bovenstaande doelstellingen bevinden zich allen in een ontwikkelfase, waarbij de ontwikkeling hiervan zich voortzet in het schooljaar 2019-2020. Dalton is een vast (bespreek-) punt op elk teamoverleg, waarbij het team met elkaar in gesprek gaat over de visie, de uitwerking van de verschillende dalton kernwaarden en de uitwerking hiervan. De dalton- coördinator bewaakt hierbij de doorgaande lijn;
- Het taakbord is voor de groepen 7 en 8 bepaald en zal in productie worden genomen. De ervaringen hiermee worden meegenomen in de ontwikkeling van de borden voor de lagere groepen. Hieraan gekoppeld zal in het schooljaar 2019-2020 de taakbrief worden gekoppeld.

Voor schooljaar 2019/2020 staan de volgende speerpunten centraal:

- **Dalton:** De Westerschool voldoet aan de punten van daltonvisitatie 2016: mede hierdoor zorgen we voor een groeiend daltonklimaat op Odab Westerschool.
- **Toekomstbestendig onderwijs ICT:** Leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden op het gebied van ICT en zetten Chromebooks effectief als leermiddel in tijdens hun lessen
- **Planmatige zorg:** De leerlingadministratie, leerlingzorg en de uitvoering van planmatig handelen is volledig ondergebracht in Esis. Leerkrachten zetten bij de instructie van nieuwe onderwerpen het adimodel actief, maar flexibel in
- **Basisvakken op orde:** Betreft het onderwijsaanbod waarbij in het huidig schooljaar de doorgaande lijn in aanpak en beoordeling geschiedenis, natuur, techniek en de nieuwe rekenmethode geborgd wordt. Ook is er een taalbeleidsplan aanwezig dat beschrijft hoe op school op structurele, eenduidige en systematische wijze taalonderwijs wordt gegeven, onderverdeeld in begrijpend lezen, taal, spelling en woordenschat
- **Onderwijs op maat en professioneel handelen:** Leerkrachten zetten bij de instructie van nieuwe onderwerpen het adimodel actief maar flexibel in. De planmatige zorg kent een duidelijke en heldere cyclus van handelen, die bij alle betrokkenen bekend is en van waaruit gehandeld wordt.

Gedurende het schooljaar 2018 – 2019 zijn in de MR tevens onderstaande punten aan de orde geweest:

- Formatie
- Pesten
- ICT
- Schooltijden
- Schoolplein
- Jaarrekening
- Jaarplanning

Formatie 2018-2019

De formatie wordt gebaseerd op basis van het aantal leerlingen op de Westerschool inclusief aanvullende middelen. De afgelopen jaren was een neerwaartse trend zichtbaar die ook landelijk van toepassing was. Het lijkt er echter op dat dit stabiliseert en weer stijgende is. Vanaf 2015 is het aantal fte's niet meer gebaseerd op het aantal leerlingen van het voorgaande schooljaar maar van het huidig schooljaar.

Verder wordt het verschil in formatie veroorzaakt door:

- Meer of minder leerlingen
- Meer of minder leerlingen met gewicht
- Hogere of lagere GPL (gemiddelde personeelslast)
- Meer of minder LGF (gelden 'rugzakje')
- Kleinere bijdrage impulsgebieden
- Minder middelen vanuit prestatiebox

Het aantal leerlingen is gestegen van 299 naar 316 leerlingen. Het aantal fte gebaseerd op leerlingaantal en aanvullende middelen stijgt daardoor naar 14,9414 fte.

- 2012-2013: 19,7397 fte
- 2013-2014: 17,8923 fte
- 2014-2015: 15,6088 fte
- 2015-2016: 15,1856 fte
- 2016-2017: 13,9615 fte
- 2017-2018: 13,2702 fte
- 2018-2019: 14,9414 fte

Zowel de formatie als de groepssamenstelling en de communicatie richting ouders en verzorgende zijn besproken in de MR.

Vervangend personeel:

Buiten de formatie heeft de Westerschool door ziekte, medische ingreep, zwangerschap e.d. vervangend personeel nodig. Het is echter zeer moeilijk om aan (goed) personeel te komen. Tijdens de MR vergadering wordt onder formatie dit thema besproken. Zowel de MR als de docenten zien dit als belasting die ten koste gaat van leerlingen, docenten en daarmee ook de prestaties. Top op heden is het gelukkig wel gelukt om vervangend personeel te vinden waardoor de kinderen niet naar huis worden gestuurd. Als MR houden we de landelijke ontwikkelingen in de gaten en hopen dat de regering op korte termijn met oplossingen komt.

Pesten

Wanneer er vanuit school, ouders of ander sinds sprake is van pesten en dit komt ten gehore van de MR dan wordt het als punt op de agenda geplaatst. In het schooljaar 2018/ 2019 is er wel gesproken over de dynamiek van bepaalde groepen en de handelwijze daarin. Echter hebben zich geen specifieke situatie voorgedaan waarbij er een vraag vanuit ouders/ verzorgers richting de MR is geweest.

ICT

Er zijn 64 chromebooks aangeschaft de inzet hiervan volgt.

Schooltijden

Op gebied van schooltijden is de keuze middels stemming gevallen op het continuroostermodel. Dit rooster is ingevoerd vanaf schooljaar 2018-2019. Tijdens de MR hebben we het afgelopen schooljaar de schooltijden meermaals geagendeerd en ook geëvalueerd. Bij de kleuters was het verdelen van de lessen over de dagdelen wat lastig maar dat loopt nu goed. Het eten is een mooi sociaal aspect geworden en ouders zijn positief over het rooster. Voor de middenbouw was het even wennen aan de lange ochtend maar daar staat tegenover dat men het plezierig vindt om vroeg vrij te zijn. Het WOP wordt ook gebruikt tijdens de pauzes zodat het minder druk is op het schoolplein. De leerkrachten ervaren meer rust in de groep, de hele tijd ben je bij de klas en kun je vlot handelen indien nodig. Er is meer tijd om intensiever aan de slag te gaan.

Er hebben zich buiten wat opstartproblemen geen bijzonderheden voorgedaan. Ook zijn er geen klachten mbt het nieuwe rooster bij de MR binnengekomen.

Schoolplein

Het schoolplein is gedateerd en toestellen zijn aan vervanging toe. Er wordt ingezet om gedurende het schooljaar 2019-2020 en 2020-2021 middels OR acties 15000 euro in te zamelen. Dit bedrag wordt door de OPRON verdubbeld (max van 15000 euro). Met dit bedrag zal dan in schooljaar 2021-2022 het schoolplein worden vernieuwd.

Jaarrekening

De oud papier opbrengsten zijn teruggelopen en op basis daarvan is de Westerschool overgestapt naar van de Hende. De vrijwillige ouderbijdrage is voor ca 60% geïncasseerd.

Jaarplanning

Ieder jaar zijn er verschillende onderwerpen die opnieuw de revue passeren. Deze zijn door de MR opgenomen in een jaarplanning. Buiten de boven genoemde zijn dit bijvoorbeeld ook: het vakantierooster, begrotingen, jaarrekening, schoolgids, Dalton beleidsplan etc. De jaarplanning staat als vast punt op de agenda. Daar waar t.o.v. andere jaren zich geen (grote) afwijkingen voortdoen zijn dan ook niet verder vernoemd.

SCHOOLJAAR OR 2018/2019 IN VOGELVLUCHT

De OR bestaat op dit moment uit 11 leden:

Voorzitter:	Marianne Walma
Penningmeester:	Dennis Balkema (lid MR)
Secretaris:	Evelyn van Buizen
Leden:	Dorien Adolfs Oda Lentz Marieke Kral Ineke Muurman Jackelien Blaauw Harm de Wal Alim Kacodag

Personele geleding:	Hilma van Zanen	(namens groepen 7 en 8)
	Annemarie Doevendans	(namens groepen 3 en 4),
	Jolyn de Voogd	(namens groepen 5 en 6),
	Tjitske Slootweg	(namens groepen 1 en 2).

Afgetreden OR Leden : geen

Vergaderingen:

In totaal is er 8x vergaderd en zijn er verschillende commissies samengesteld. Aan de hand van de jaarplanning weet elke commissie precies wanneer zij in actie moeten komen voor hun eigen commissie.

Activiteiten voor de leerlingen:

- Sint maarten (inkoop en verkoop) + Lichtjestocht rondom de school (organisatie en coördinatie)
- Nationaal schoolontbijt (coördinatie)
- Lentegroet (inkoop)
- Paaseitjes actie (inkoop en coördinatie)
- Sinterklaasfeest, kerstfeest en kerstmarkt (inkoop en coördinatie)
- Bingo (inkoop, organisatie)
- Koningsspelen (coördinatie en allen bijwonen)
- Film groepen 8 (coördinatie van de organisatie verloting; openen/sluiten van de avond. allen bijwonen)
- Sportdagen (inkoop)
- Laatste schooldag (coördinatie en organisatie, allen bijwonen)