

Agenda MR vergadering



Datum overleg : maandag 24 maart 2019 19:30 uur

Aanwezig: Jos Timmer, Dennis Balkema, Carolien Hulzebos, Roel Schuringa
Han-Rogier de Vrij, Moniek Tolsma, Gerda Ottenga, Evelyn Vianen, Astrid Heller
Afwezig: Marco Mol,

1. Opening

2. Notulen vorige vergadering 7 januari:

- Papieropbrengst, de kerk zamelt in een week voor de Westerschool. Opmerking over kijken naar het geschikte moment. Ook de gemeente zamelt in per 4 weken. De opbrengst ook per periode wisselend. Switch naar Van de Hende is positief geweest.
- Schoolshirts: maten zijn opgenomen, bedrijven benaderd voor sponsoring shirts door Jeroen Hoekzema, verder nog geen concrete stappen.
- Schoolplein: zandbaknet is weg, helaas. Zand is erg vies. Ouders wilden helpen, weinig reactie bij mobiliseren mensen (2 ouders) voor de schoolpleincommissie.
- Uitnodiging voor mensen GMR volgt voor volgende bijeenkomst (Jos).

3. Mededelingen

- Personeel: Moeilijk om bemanning te krijgen bij ziekte, weinig vervanging, veel wisselende personen, nu vast personeel 3 mensen langdurig afwezig (waarvan Gezien als onderwijsassistent), er zijn collega's die in nabije toekomst medische ingreep moeten ondergaan. Nog een vraag hoe dit op te lossen.
- Groep 3a met vaste mensen bemand: Emely en Elina.
- Groep 5b: bemand vanaf 1 april door Gea Hurenkamp en Gea Schrik.
- Onderwijsondersteuning op dinsdag en woensdagochtend ingevuld door meester Arne: onderwijsondersteunende taken, samen met Ina op de andere ochtenden.
- Gezien wordt vervangen door Valerie.
- 64 Chromebooks zijn vandaag ontvangen, nu kijken hoe in te zetten, waar, wanneer. Kijken naar hoe om te gaan met schade, aansprakelijkheidsverzekering van de ouders van het kind? Als school een verzekering afsluiten is erg duur.

- Nieuwe vloer, eerste deel ligt, volgende deel volgt met de vakantie. Nieuw meubilair, begroting is te groot. Aanbesteding ligt bij Marko, via Opron. Er zit nog een financieel gat dat overbrugd moet worden.
- Onderwijsinhoudelijk: audit vindt plaats donderdag 28 maart. Daarna volgen interne audits door collega's binnen Opron van andere scholen
- Gekeken naar nieuwe taalmethode: nieuwste methoden zijn er nog niet. Deze stammen uit '12-'14. Niet compleet digitaal, maar wel grotendeels. Er wordt een zichtzending gestuurd om te proberen. Er is gelet op de volgende zaken: zelfstandig werken, digitaal, spelling, woordenschat, te gebruiken in een combinatiegroep.
- Rekenen volgend jaar aan de beurt om te vervangen
- Ouderbetrokkenheid, interactieve ouderavond.
- Opron werkbijeenkomst 19 maart 2019 over kernwaarden voor de (schoolplan)periode 2019-2023: professioneel handelen, onderwijs op maat en duurzaam effectief lesgeven. Op deze wijze hoopt het bestuur input te krijgen om deze speerpunten stevig weg te zetten (vnl in handelen).
- Actieteam strategisch beleidsplan werkt de uitkomsten van de avond uit.
- Vanuit Westerschool worden de pijlers van dalton aangehouden.
- Open dag: 20 maart 2019, gekoppeld aan Daltondag. 4 ouders geweest, afwachten wat er aan inschrijvingen komt.
- Schoolplein: met vertegenwoordiger: begroting van E20.000, klimrek. Moeten dan nog geplaatst, gekeurd, tegels eronder...
Idee: klim-/klautertoestel, sportveldjes met groen kunstgras, nieuwe basketring. Op het kleuterplein kan met kleine aanpassingen iets gerealiseerd worden.

4. Formatie – leerlingen

Overzicht wordt getoond, telling is tot 1 oktober '19

Prognose 294, min verhuisgevallen, nog niet bekend wanneer.

Hoe de instroom is voor groep 1 is onbekend.

Trend is dat op alle scholen binnen OPRON een terugloop te zien is.

Er op dit moment vanuit gaande dat er voor 2019-2020 13 groepen gevormd kunnen worden. Bovenbouw heeft grote groepen, er vormen zich voor komend schooljaar combinatiegroepen. Ook moet gekeken worden naar het inzetten van de werkdrukgeden. Ook moet het team zich buigen over het wegzetten van taken naast de lesgevende taken, het zogeheten Werkverdelingsplan, volgens CAO.

5. Schooltijden

Tussenevaluatie: we komen 5 minuten tekort per dag met het eten. Ook het programma komt enigszins in de knoop. Een kwartier extra tijd geeft meer rust, om te eten en effectieve leertijd (tot 14.15 uur). De onderbouw loopt er tegenaan om een schooldag zonder pauze nog een kwartier extra te maken, en kan zich hier

niet in vinden. Het vraagstuk blijft hoe de pauzes in te vullen. Als MR graag over het voorstel nadenken en nadenken hoe pauzes in te vullen zijn.

6. Bespreking BSO

Bamba heeft zijn plek gevonden in de school, kinderen wennen er aan. Nog kleinschalig, weinig kinderen. Overlap in eindtijd school en begintijd Bamba vraagt om goede afspraken en flexibiliteit.

7. Schoolgids/schooljaarverslag/schooljaarplan – in ontwikkeling

8. Jaarplanning MR:

- Schoolbegroting odab Westerschool
- Vakantierooster, incl. vrij in te vullen dagen volgend schooljaar, is al vastgesteld, Han-Rogier mailt deze rond.

9. WVTK / rondvraag

- Volgende MR Maandag 6 mei en maandag 17 juni
- 2021: MR krijgt zeggenschap over de gelden (bericht Rijksoverheid)
- Toevoegen Advies “Goede Medezeggenschap” aan het MR reglement van de Westerschool.

10. Sluiting om 21.22 uur

Volgende MR:
maandag 6 mei 2019, 19.30 uur